

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THANH HÓA**

**QUẢN TRIỆT QUY CHẾ VÀ HƯỚNG DẪN  
TỔ CHỨC THI TỐT NGHIỆP TRUNG HỌC PHỔ THÔNG  
NĂM 2023**

*Thanh Hóa, ngày 24 tháng 4 năm 2023*

## NỘI DUNG

- I. Các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn
- II. Những điểm mới cơ bản cần lưu ý
- III. Những nội dung cần lưu ý trong chuẩn bị và tổ chức kỳ thi
- IV. Ứng dụng công nghệ thông tin
- V. Một số nguyên tắc

## I. CÁC VĂN BẢN CHỈ ĐẠO, HƯỚNG DẪN

1. **Khung kế hoạch** tổ chức kỳ thi TN THPT năm 2023 (QĐ 4527/QĐ-BGDĐT, 27/12/2022);
2. **Thông tư** ban hành và các **Thông tư sửa đổi, bổ sung** ban hành Quy chế thi tốt nghiệp THPT (TT 06, 05, 15); **Văn bản hợp nhất** (VBHN 02);
3. Công văn số 1515/BGDĐT-QLCL ngày 07/4/2023 của Bộ GDĐT về việc **Hướng dẫn** tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp năm 2023 (có 17 Phụ lục);
4. **Dự thảo** Công văn của Sở GDĐT về việc **Hướng dẫn** tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp năm 2023 (có các Phụ lục kèm theo);

## II. NHỮNG ĐIỂM MỚI CƠ BẢN CẦN LƯU Ý

1. Quy định vật dụng thí sinh được phép mang vào phòng thi (quy định cũ thí sinh được mang máy ghi âm, ghi hình chỉ có chức năng ghi...);
2. Thí sinh đang học lớp 12 trong năm tổ chức thi ĐKDT bằng 2 hình thức trực tuyến hoặc trực tiếp... (quy định cũ thí sinh thực hiện ĐKDT tại trường phổ thông nơi học lớp 12);
3. Thành phần hồ sơ ĐKDT của thí sinh đang học lớp 12 trong năm tổ chức thi bỏ quy định bản sao Sổ hộ khẩu;
4. Công tác thanh tra hoàn toàn độc lập trong tổ chức thi;

### III. NHỮNG NỘI DUNG LƯU Ý TRONG CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC KỲ THI

#### 1. Lịch công tác Kỳ thi

- Thời gian ĐKDT: 04/5/2023 đến 17h00 ngày 13/5/2023 (ĐK thử 26/4-30/4/2023)
- Thời gian công bố kết quả: 08 giờ sáng ngày 18/7/2023.

#### 2. Đăng ký dự thi:

- Thí sinh là học sinh lớp 12 năm học 2022 - 2023 đăng ký dự thi trực tuyến thông qua tài khoản là số CCCD/CMND hoặc mã định danh;
- Thí sinh tự do đăng ký dự thi trực tiếp tại các điểm ĐKDT (theo mẫu);
- Lưu ý: Thông báo cho các thí sinh là đối tượng quân nhân (công an, bộ đội nghĩa vụ) đăng ký dự thi đúng thời hạn quy định (hàng năm bi châm);
- Thí sinh kiểm tra, rà soát kỹ việc lựa chọn môn thi/bài thi khi đăng ký dự thi;
- Thí sinh lưu ý Có/Không dùng kết quả thi để xét tuyển sinh ĐH, CĐ;
- Nơi thường trú thay cho Hộ khẩu thường trú;

### III. NHỮNG NỘI DUNG LƯU Ý TRONG CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC KỶ THI (tt)

#### 3. Những mốc thời gian quan trọng:

04/5 - 17h ngày 13/5/2023



Thí sinh đăng  
ký dự thi

27/6 - 30/6/2023



Hội đồng tổ  
chức coi thi

08h ngày 18/7/2023



Công bố  
kết quả thi

### III. NHỮNG NỘI DUNG LƯU Ý TRONG CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC KỲ THI (tt)

#### 3. Những mốc thời gian quan trọng: **Đối với thí sinh**

TT	Nội dung công việc	Đơn vị	Thời gian
1	Đăng ký dự thi (trực tuyến và trực tiếp)	Các trường phổ thông (gồm cả TTGD TX) thuộc Sở GDĐT	04/5 - 17h ngày 13/5/2023
2	Nộp Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT và <u>hồ sơ kèm theo</u> .	Các trường phổ thông thuộc Sở GDĐT	31/5/2023
3	Nhận Giấy báo dự thi.	Các trường phổ thông thuộc Sở GDĐT	18/6/2023
4	<b>Tra cứu kết quả thi</b>	<b>Bộ GDĐT, Các Sở GDĐT; các đơn vị ĐKDT</b>	<b>08h00 sáng ngày 18/7/2023</b>
5	Nhận Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời; học bạ; Giấy chứng nhận kết quả thi và các loại Giấy chứng nhận liên quan (bản chính).	Các trường phổ thông thuộc Sở GDĐT	24/7/2023

### III. NHỮNG NỘI DUNG LƯU Ý TRONG CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC KỲ THI (tt)

#### 3. Những mốc thời gian quan trọng: **Đối với Sở GDĐT và Trường THPT (TTGDTX)**

TT	Nội dung công việc	Đơn vị	Thời gian
1	Cập nhật <b>thông tin lên CSDL ngành</b> : - Thông tin cá nhân học sinh - Kết quả học tập.	Các trường phổ thông thuộc Sở GDĐT	- 25/4/2023 - 31/5/2023
2	Thành lập BCĐ thi các cấp	UBND tỉnh, huyện	10/5/2023
3	Tổ chức cho thí sinh đăng ký dự thi (trực tuyến và trực tiếp)	Các trường phổ thông	04/5 - 17h ngày 13/5/2023
4	Thành lập Hội đồng thi, phân công nhiệm vụ các thành viên.	Các Sở GDĐT	21/5/2023.
5	<b>Tổ chức coi thi</b>	<b>Ban Coi thi của Hội đồng thi</b>	<b>27, 28, 29 và 30/6/2023</b>
6	<b>Công bố kết quả thi</b>	Các Hội đồng thi	08h00 sáng ngày 18/7/2023



### III. NHỮNG NỘI DUNG LƯU Ý TRONG CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC KỲ THI (tt)

#### 4. Công tác coi thi

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn coi thi bảo đảm quy định, đúng quy trình, ...;
- Trường Điểm thi quy định một số cách đánh số báo danh trong phòng thi cho từng buổi thi tại Điểm thi và tổ chức cho CBCT thứ hai bắt thăm cách đánh số báo danh đồng thời với bắt thăm phòng thi trước buổi thi.
- CBCT thông báo rõ: Thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước độ Tối mật đối với đề thi của các bài thi/môn thi chỉ kết thúc khi hết thời gian làm bài của bài thi/môn thi trắc nghiệm và hết hai phần ba (2/3) thời gian làm bài của bài thi tự luận; vì vậy, mọi hành vi cung cấp, tiết lộ đề thi trong thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước độ “Tối mật” đối với đề thi đều bị coi là làm lộ bí mật nhà nước và bị xử lý theo quy định của pháp luật.
- Thí sinh chỉ được mang vào phòng thi: Bút viết, bút chì, compa, tẩy, thước kẻ, thước tính; máy tính bỏ túi không có chức năng soạn thảo văn bản, không có thẻ nhớ; Atlas Địa lí Việt Nam đối với môn thi Địa lí.

### III. NHỮNG NỘI DUNG LƯU Ý TRONG CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC KỲ THI

#### 5. Công tác chấm thi, chấm kiểm tra và phúc khảo

##### a. Chấm bài thi tự luận

- Sau khi Ban Chấm thi hoàn thành công việc chấm điểm và nhập điểm toàn bộ các bài thi vào phần mềm (được Trưởng ban Chấm thi xác nhận bằng văn bản), Trưởng ban Làm phách mới được tổ chức xuất dữ liệu thông tin của thí sinh kèm số phách để phục vụ công tác khớp phách.
- Bộ trí Thư ký Hội đồng thi thực hiện nhiệm vụ tại Ban Chấm thi tự luận làm việc ở phòng/khu vực riêng biệt, độc lập với các phòng/khu vực chấm thi.
- Các thành phần không trực tiếp tham gia công tác chuyên môn tại Ban Chấm thi như công an, bảo vệ, y tế, phục vụ có thể tham gia Ban Phúc khảo.

### III. NHỮNG NỘI DUNG LƯU Ý TRONG CHUẨN BỊ VÀ TỔ CHỨC KỲ THI (tt)

#### 5. Công tác chấm thi, chấm kiểm tra và phúc khảo (tiếp)

##### b. Chấm bài thi trắc nghiệm

- Trước khi quét bài thi, cần **kiểm tra trạng thái thi của thí sinh** bảo đảm các **thông tin dự thi** theo từng môn, từng bài thi của thí sinh, thí sinh vắng thi, bỏ thi được chính xác;
- Sau khi quét xong từng túi bài, tiến hành đọc Phiếu TLTN, kiểm đủ **số lượng phiếu đã quét với số lượng phiếu khi thu bài, khớp với số thí sinh dự thi**;
- Trước khi xuất đĩa CD0, cần rà soát, kiểm tra số lượng đủ số Điểm thi, phòng thi, số lượng môn thi/bài thi với Danh sách đăng ký dự thi. **Phải bảo đảm các thông tin thật khớp, không còn lỗi thì mới xuất đĩa CD0.**

## IV. ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN

1. CNTT tiếp tục được ứng dụng hiệu quả trong các khâu của kỳ thi.
2. Các phần mềm: Quản lý thi (đăng ký dự thi trực tuyến, tổ chức thi, hỗ trợ chấm thi tự luận, công bố kết quả thi, sử dụng kết quả xét tốt nghiệp), Phần mềm chấm thi trắc nghiệm.
3. Hệ thống phần mềm được thiết kế dễ dùng, bảo đảm phân quyền phân cấp nghiệp vụ và phê duyệt, bảo đảm chính xác, bảo mật, an toàn và hỗ trợ công tác kiểm tra bất cứ khi nào (trước, trong và sau kỳ thi).
4. Các phần mềm đã được kiểm tra, thẩm định bảo đảm các yêu cầu về bảo mật, an ninh, an toàn hỗ trợ tốt cho việc tổ chức các khâu của Kỳ thi.

**CÔNG TÁC COI THI**  
**KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2023**

## 1. LỊCH THI

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài	
27/6/2023	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh làm thủ tục dự thi tại phòng thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi				
28/6/2023	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	
	CHIỀU	Toán	90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
29/6/2023	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
		Bài thi KHXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	CHIỀU	Ngoại ngữ	60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
30/6/2023		Dự phòng				

## 2. XẾP PHÒNG THI

- Thí sinh đã tốt nghiệp THPT, thí sinh đã hoàn thành chương trình THPT ở những năm trước nhưng chưa tốt nghiệp THPT, thí sinh tốt nghiệp Trung cấp tham dự kỳ thi và thí sinh GDTX được **bố trí dự thi chung với thí sinh Giáo dục THPT** là học sinh lớp 12 trong năm tổ chức thi (gọi tắt là thí sinh lớp 12 Giáo dục THPT): **Bảo đảm có ít nhất 60% thí sinh lớp 12 Giáo dục THPT trong tổng số thí sinh của Điểm thi** (trong trường hợp đặc biệt cần phải có ý kiến của Bộ GDĐT);
- Phòng thi được xếp theo bài thi, **mỗi phòng thi có tối đa 24 thí sinh** và phải bảo đảm khoảng cách tối thiểu giữa hai thí sinh ngồi cạnh nhau là **1,2m theo hàng ngang**;
- Riêng **phòng thi cuối cùng của bài thi Ngoại ngữ** ở mỗi Điểm thi có thể xếp các thí sinh dự thi các bài thi Ngoại ngữ khác nhau.

### 3. NHIỆM VỤ CỦA CÁN BỘ COI THI – THU BÀI

Trước khi <b>hết giờ làm bài 15 phút</b> (đối với bài thi độc lập và đối với mỗi môn thi thành phần trong bài thi tổ hợp), CBCT thông báo thời gian còn lại	✓
Phải <b>đếm đủ số tờ giấy thi của từng bài, yêu cầu thí sinh tự ghi đúng số tờ giấy thi đã nộp và ký tên vào 02 (hai) Phiếu thu bài thi</b>	✓
Phải <b>kiểm tra bảo đảm mã đề thi đã ghi, tô trên Phiếu TLTN và ghi trên Phiếu thu bài thi phải giống với mã đề thi ghi trên tờ đề thi của thí sinh</b>	✓
Chỉ khi <b>thu xong toàn bộ bài thi, phiếu TLTN của cả phòng thi mới cho phép các thí sinh rời phòng thi (bài thi tự luận khi hết 2/3 thời gian)</b>	✓
Xếp bài thi <b>theo thứ tự tăng dần của số báo danh</b>	✓



## 4. NHIỆM VỤ CỦA CÁN BỘ COI THI - XỬ LÝ

a) Xử lý khi thí sinh ra khỏi phòng thi:

- Chỉ cho thí sinh ra khỏi **phòng thi và khu vực thi sau khi hết 2/3** (hai phần ba) thời gian làm bài của buổi thi tự luận; thí sinh **phải nộp bài thi kèm theo đề thi, giấy nháp** trước khi ra khỏi phòng thi;

- Trong trường hợp bất khả kháng, nếu thí sinh **nhất thiết phải tạm thời ra khỏi phòng thi** thì CBCT phải báo cho **cán bộ giám sát phòng thi** để phối hợp thực hiện theo quy định;

- Thí sinh chưa được rời khỏi khu vực thi **khi di chuyển về phòng chờ theo hướng dẫn của cán bộ giám sát.**

b) Xử lý vi phạm Quy chế thi:

- Nếu có **thí sinh vi phạm** thì phải **lập biên bản xử lý** theo Quy chế thi;

- **Tình huống bất thường** phải báo cáo ngay cho Trưởng Điểm thi giải quyết.

## 5. QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI THÍ SINH DỰ THI

- Có mặt tại phòng thi đúng thời gian quy định; Thí sinh đến **chậm quá 15 phút** sau khi có hiệu lệnh tính giờ làm bài sẽ không được dự thi buổi thi đó.
- Phải **kiểm tra các vật dụng thí sinh chỉ được mang vào phòng thi theo quy định.**
- Phải **tuyệt đối tuân theo sự hướng dẫn** của CBCT và những người có trách nhiệm tại Điểm thi.
- Phải **tuân thủ đầy đủ** các quy định trong phòng thi.
- **Bảo vệ đề thi và bài thi của mình.**
- **Kiểm tra các thông tin cá nhân và bài thi của mình trước, trong giờ làm bài và khi nộp bài.**

## 6. XỬ LÝ THÍ SINH VI PHẠM QUY CHẾ THI

- Khiển trách, Cảnh cáo và Đình chỉ thi (Căn cứ đúng quy chế).
  - + Thí sinh bị đình chỉ thi **chỉ được ra khỏi khu vực thi sau khi hết thời gian của buổi thi.**
  - + Thí sinh bị đình chỉ thi năm nào sẽ bị hủy kết quả toàn bộ các bài thi trong kỳ thi năm đó.
- Trừ điểm bài thi.
- Hủy bỏ kết quả thi: Chủ tịch Hội đồng thi, Giám đốc sở GDĐT ra quyết định hủy bỏ kết quả thi.
- Hủy kết quả thi và lập hồ sơ **gửi cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý theo quy định của pháp luật** đối với những thí sinh vi phạm một trong các lỗi nghiêm trọng.

## 7. XỬ LÝ THÍ SINH VI PHẠM QUY CHẾ THI

- ✓ Đình chỉ: ....mang vật dụng trái phép theo quy định tại Điều 14 Quy chế này vào **phòng thi/phòng chờ** hoặc khi di chuyển giữa phòng thi và phòng chờ;...; không tuân thủ hướng dẫn của cán bộ giám sát hoặc người quản lý phòng chờ khi di chuyển **trong khu vực thi và trong thời gian ở phòng chờ**.
- ✓ Thí sinh bị đình chỉ thi **chỉ được ra khỏi khu vực thi sau khi hết thời gian của buổi thi**.

**XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THPT  
NĂM 2023**

## 1. QUYỀN LỢI CỦA THÍ SINH KHI XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THPT

- ✓ Bảo đảm các quyền lợi của thí sinh, thực hiện quy trình xét và công nhận theo Quy chế thi:
  - Điều 35. Miễn thi bài thi Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp;
  - Điều 36. Miễn thi tất cả các bài thi của kỳ thi tốt nghiệp THPT;
  - Điều 37. Đặc cách tốt nghiệp THPT;
  - Điều 38. Bảo lưu điểm thi: Bài thi độc lập đạt từ 5,0 điểm trở lên; Bài thi tổ hợp đạt từ 5,0 điểm trở lên và các môn thi thành phần của bài thi này đều đạt trên 1,0 điểm; Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp đạt từ 5,0 điểm trở lên.
  - Điều 39. Điểm ưu tiên;
  - Điều 40. Điểm khuyến khích.

## 2. NHỮNG LƯU Ý KHI XÉT MIỄN MÔN THI NGOẠI NGỮ

- + **Chậm nhất ngày 13/5/2023**, Thí sinh phải có **chứng chỉ ngoại ngữ** thì mới được đăng ký để miễn thi môn ngoại ngữ trong xét tốt nghiệp THPT.
- + Thí sinh có chứng chỉ ngoại ngữ hợp lệ, có giá trị sử dụng ít nhất đến **ngày 27/6/2023** và đạt mức điểm tối thiểu theo quy định.
- + Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ trong xét tốt nghiệp THPT có thể **đăng ký thi môn thi ngoại ngữ** để lấy kết quả xét tuyển sinh ĐH, CĐ.
- + Thí sinh được đăng ký dự thi môn thi ngoại ngữ **giống hoặc khác** với môn ngoại ngữ đang học ở trường.

### 3. CÁCH TÍNH ĐIỂM XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THPT

a) ĐXTN đối với học sinh giáo dục THPT được tính theo công thức sau:

$$\text{ĐXTN} = \frac{\left[ \frac{\text{Tổng điểm 4 bài thi} + \text{Tổng điểm khuyến khích (nếu có)}}{4} \right] \times 7 + \frac{\text{(Điểm trung bình cả năm lớp 12)} \times 3}{10} + \text{Điểm ưu tiên (nếu có)}}$$

b) ĐXTN đối với học viên GDTX được tính theo công thức sau:

$$\text{ĐXTN} = \frac{\left[ \frac{\text{Tổng điểm 3 bài thi}}{3} + \frac{\text{Tổng điểm khuyến khích (nếu có)}}{4} \right] \times 7 + \frac{\text{(Điểm trung bình cả năm lớp 12)} \times 3}{10} + \text{Điểm ưu tiên (nếu có)}}$$



## 4. XÉT CÔNG NHẬN TỐT NGHIỆP THPT

- Những thí sinh đủ điều kiện dự thi, không bị kỷ luật hủy kết quả thi, tất cả các bài thi và các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp ĐKDT để xét công nhận tốt nghiệp đều đạt trên 1,0 điểm theo thang điểm 10 và có ĐXTN từ 5,0 (năm) điểm trở lên được công nhận tốt nghiệp THPT.
- Những thí sinh đủ điều kiện dự thi, được miễn thi tất cả các bài thi trong xét tốt nghiệp THPT theo quy định được công nhận tốt nghiệp THPT.
- Giám đốc sở GDĐT quyết định thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THPT; phần mềm QLT hỗ trợ việc xét theo Quy chế thi.
- Cấp Bằng tốt nghiệp THPT và cấp Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông; Việc quản lý, sử dụng phôi, cấp, phát, chỉnh sửa, thu hồi, hủy bỏ, cấp bản sao theo quy định của Bộ GDĐT.

## IV. MỘT SỐ NGUYÊN TẮC CƠ BẢN

### THỰC HIỆN 4 ĐÚNG, 3 KHÔNG

- (1) Đúng Quy chế, Hướng dẫn thi (không biết phải hỏi);
- (2) Đúng và đủ quy trình;
- (3) Đúng vị trí chức trách nhiệm vụ được giao;
- (4) Đúng thời điểm, kịp thời.

- (1) Không lợi là chủ quan;
- (2) Không tự xử lý tình huống bất thường (phải báo cáo theo cấp độ);
- (3) Không quá căng cứng, cầu toàn;

**SỞ GD&ĐT THANH HÓA**

**CHÚC KỲ THI TỐT NGHIỆP THPT NĂM 2023  
THÀNH CÔNG!**